

OGŁOSZENIE O NABORZE

DYREKTOR SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 IM POLSKICH OLIMPIJCZYKÓW WE WŁOCĄWKU INFORMUJE O WOLNYM STANOWISKU PRACY NA STANOWISKO SPRZĄTACZKI

1. Wymiar zatrudnienia: 1 etat, 40 godzin tygodniowo
2. Forma zatrudnienia: umowa o pracę na czas określony, na zastępstwo
3. Przewidywana data zatrudnienia: 23.01.2017 r.
4. Wymagania: punktualność, dyspozycyjność, dokładność, umiejętność w pracy w zespole.
5. Zakres obowiązków: utrzymanie w czystości wyznaczonego rewiru szkoły.
6. Wymagane dokumenty:
 - życiorys (CV),
 - list motywacyjny,
 - kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie.

W przypadku zatrudnienia kandydat zobowiązany będzie do przedłożenia do wglądu pracodawcy oryginałów dokumentów. Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, CV opatrzone klauzulą: „wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. 2014 poz. 1182).


7. Termin i miejsce składania dokumentów: komplet dokumentów w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**NABÓR NA STANOWISKO SPRZĄTACZKI**” należy składać osobiście w sekretariacie Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Polskich Olimpijczyków we Włocławku, od poniedziałku do środy w godzinach od 8:00 do 14:00 lub drogą pocztową na adres: Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Polskich Olimpijczyków, ulica Żytnia 47, 87-800 Włocławek w terminie do **18.01.2017 r. do godz. 14:00.**

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu dokumentów do placówki.

O terminie ewentualnej rozmowy kwalifikacyjnej oraz o wynikach naboru kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie. Brak odpowiedzi ze strony placówki na zgłoszenie, a także nie zgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z niezakwalifikowaniem kandydata.

Dokumenty kandydatów niezakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone w ciągu 14 dni od zakończenia naboru.

p.o. Dyrektora Szkoły


mgr Magdalena Lewandowska